

PSU-GO 2025



UFJ
UNIVERSIDADE
FEDERAL DE JATAÍ



ASSOCIAÇÃO GOIANA DE
RESIDÊNCIA MÉDICA

SUMÁRIO

1.	CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO	3
2.	DOS PROGRAMAS OFERTADOS	4
3.	DAS INSCRIÇÕES	4
4.	PERÍODO E FORMA DE REALIZAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	4
5.	NORMAS GERAIS SOBRE AS INSCRIÇÕES	5
6.	O PROCESSO SELETIVO	5
7.	INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES	6
8.	DO RESULTADO OFICIAL	8
9.	MATRÍCULA	8
10.	DO INÍCIO DOS PROGRAMAS.....	9
11.	DOS CASOS OMISSOS	9
12.	DO CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)	9
13.	DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	10

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II**EDITAL DE CONVOCAÇÃO
PARA INÍCIO DAS ATIVIDADES EM 2025****PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR II DE RESIDÊNCIA MÉDICA – 2025**

A Comissão de Residência Médica (COREME) da Universidade Federal de Jataí, torna público, conforme dispõe Resolução CNE nº 1 de 25/07/2022, Lei 6.932 de 07/07/1981, Lei Federal de nº 12.871/13 e as seguintes Resoluções da Comissão Nacional de Residência Médica - CNRM/MEC: 04/2007, 01/2019, 35/2018, 19/2022, 02/2023 Resoluções CFM 2.216/2018 e CFM 2.305/2022, e ainda as Notas Técnicas da CNRM Nº 94/2015, 35/2019 e 7/2019/CGRS/DDES/SESU/SESU, que estarão abertas as inscrições para seleção dos candidatos ao preenchimento de vagas nos Programas de Residência Médica oferecidos, Programas estes credenciados pela Comissão Nacional de Residência Médica - CNRM/MEC.

Endereço: R. Joaquim Caetano, 1876 - Divino Espírito Santo, Jataí - GO, 75805-020

Telefone: (64) 99932-7809

E-mail: coreme@ufj.edu.br

1. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

ATIVIDADE	DATA
Inscrições	14 a 19/02/2025
Solicitação de condição especial, amamentação e utilização de nome social	14 a 19/02/2025
Pagamento da taxa de inscrição.	14 a 19/02/2025
Prova Objetiva / Entrega do currículo e Divulgação do gabarito oficial preliminar	23/02/2025
Contestações ao gabarito oficial preliminar da Prova Objetiva	24 e 25/02/2025
Divulgação do gabarito oficial definitivo da Prova Objetiva	26/02/2025
Divulgação da nota da Prova Objetiva / Divulgação da nota preliminar da nota de currículo	26/02/2025
Contestações da nota preliminar da nota de currículo	27 e 28/02/2025
Divulgação da nota final da nota de currículo / Publicação do Resultado Final do Processo Seletivo	05/03/2025
Convocação para matrícula	05/03/2025
Prazo para matrícula em 1ª chamada	06/03/2025
Início da Residência	07/03/2025
Convocação de excedentes em caso de desistência	08/03/2025 31/03/2025*

* Resolução CNRM 01/2019

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II
2. DOS PROGRAMAS OFERTADOS

2.1. **Programas com ENTRADA DIRETA** (Graduação concluída em Medicina até 28/02/2025):

2.1.1. **VAGAS DOS PROGRAMAS COM ENTRADA DIRETA:**

ESPECIALIDADE	Duração do Programa (anos)	QUANTIDADE DE VAGAS				
		VAGAS OFERTADAS	Ampla concorrência	Reservadas para Serviço Militar Obrigatório*	Destinadas às Pessoas com Deficiência	Destinadas aos candidatos pretos
Medicina Intensiva	03	01	01	-	-	-

3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. Em se tratando de candidatos estrangeiros, formados no exterior as inscrições somente poderão ser confirmadas mediante envio, via sistema, de cópia digitalizada do diploma revalidado (conforme Resolução CNE nº 3 de 22/06/2016) ou cópia digitalizada do registro em Conselho Regional de Medicina de qualquer estado do Brasil no momento da inscrição, devendo o candidato observar o item 3.3. Deverá ser enviado ainda no mesmo ato cópia de visto temporário e autorização de residência por tempo indeterminado no país.
- 3.2. Em se tratando de médicos brasileiros, formados por faculdades estrangeiras, o diploma deve estar revalidado por universidade pública (conforme Resolução CNE nº 3 de 22/06/2016) devendo ser enviada via sistema cópia digitalizada do mesmo ou cópia de registro em Conselho Regional de Medicina de qualquer estado do Brasil no momento da inscrição
- 3.3. Aos médicos estrangeiros formados no Brasil será exigido no ato da inscrição o envio via sistema de cópia digitalizada de visto temporário e autorização de residência por tempo indeterminado no Brasil.
- 3.4. Candidatos inscritos, que se enquadrem nas situações referidas nos itens 3.1, 3.2 ou 3.3, após envio dos documentos, terão as inscrições pendentes até análise da validade dos documentos para liberação da inscrição.
- 3.5. Reserva de vaga para deficientes:
- 3.5.1. Após a classificação na primeira etapa (nota mínima exigida e classificação entre os candidatos por vaga exigidos tendo como base o número de vagas de ampla concorrência), haverá reserva de vagas para candidatos com inscrição aprovada como deficientes na proporção de:
- 3.5.1.1. 0 (zero) vaga reservada para programas que ofertam de 1 a 4 vagas;
- 3.5.1.2. 1 (uma) vaga reservada para programas que ofertam vagas de 5 a 14 vagas;
- 3.5.1.3. 2 (duas) vagas reservadas para programas que ofertam de 15 a 24.
- 3.6. Reserva de vaga para candidatos PRETOS
- 3.6.1. Após a classificação na primeira etapa (nota mínima exigida e classificação entre os candidatos por vaga exigidos tendo como base o número de vagas de ampla concorrência), haverá reserva de vagas para candidatos PRETOS (conforme classificação do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE) com inscrição aprovada, na proporção de
- 3.6.1.1. 0 (zero) vaga reservada para programas que ofertam de 1 a 4 vagas;
- 3.6.1.2. 1 (uma) vaga reservada para programas que ofertam de 5 a 14 vagas;
- 3.6.1.3. 2 (duas) vagas reservadas para programas que ofertam de 15 a 24 vagas.

4. PERÍODO E FORMA DE REALIZAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 4.1. As inscrições serão realizadas PELA INTERNET, no período de **14 a 19 de fevereiro de 2025**, no seguinte endereço: www.ceremogias.org.br no menu "Processo Seletivo". deverá providenciar cópias digitalizadas do documento de identificação com foto (frente e verso) e do comprovante que atende ao requisito (diploma ou registro no CRM ou comprovante que completará curso de medicina até 28 de fevereiro de 2025 para programas com entrada direta e certificado de conclusão ou comprovante que completará o programa de residência médica até 28 de fevereiro de 2025 para programas com entrada com pré-requisito), a serem enviadas via e-mail (psugo2025agrm@gmail.com).
- 4.2. A taxa de inscrição no valor de **R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais)**, pagamento realizado via PIX (CNPJ: 07.314.523/0001-51 – ASSOCIAÇÃO GOIANA DE RESIDÊNCIA MÉDICA), enviar comprovante de pagamento até **19 de fevereiro de 2025 às 23h59min**. NÃO SERÃO ACEITAS AS TRANSAÇÕES BANCÁRIAS AGENDADAS.
- 4.3. Para efetuar a inscrição, o candidato deverá acessar a página www.ceremogias.org.br no menu "Processo Seletivo", PSU-GO "PROCESSO SELETIVO UNIFICADO II", preencher o formulário de inscrição, fazendo opção pelo Programa e Instituição

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II

no link de inscrições. Em nenhuma hipótese serão aceitas inscrições com data posterior ao período previsto para as inscrições.

- 4.4. O pagamento da taxa de inscrição deverá ser feito, impreterivelmente, até o vencimento, não havendo, em qualquer hipótese, previsão de devolução do valor pago.
- 4.5. São de inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas no formulário de inscrição bem como o pagamento da guia emitida, respeitando os prazos indicados no item 4.2.
- 4.6. No dia **20 de fevereiro de 2025** o candidato receberá via e-mail o comprovante de inscrição, esse deverá ser levado no dia da prova, juntamente com o documento de identidade.

5. NORMAS GERAIS SOBRE AS INSCRIÇÕES

- 5.1. As inscrições implicam o reconhecimento e a aceitação, pelo candidato, das condições totais previstas neste Edital. As inscrições encerrar-se-ão no dia e horário fixados neste Edital (item 4).
- 5.2. Não há vínculo empregatício entre a Instituição e o médico residente que assinará o contrato como bolsista e se filiará ao INSS na qualidade de autônomo, como previsto na Lei 12.514, de 28/10/2011.
- 5.3. Os direitos e deveres do médico residente constam no “Regimento interno da COREME” no “Contrato de Bolsa de Residência”, Lei 6932 de 07/07/1981 e Lei 12. 514 de 28 de outubro de 2011, que estão disponíveis na COREME da Instituição, sendo que o ato de inscrição subentende o compromisso de cumpri-los.
- 5.4. Para o Processo Seletivo para Anos Opcionais ou Área de Atuação não é permitido ao candidato que já realizou um Ano Opcional ou Área de Atuação realizar inscrição para outro Ano Opcional ou Área de Atuação de um mesmo Programa, assim como não é permitido repetir programa na mesma especialidade que o candidato tenha concluído, conforme legislação da CNRM. Caso ocorra esta situação, será cancelada a ficha de inscrição ou se verificada após aprovação no Processo Seletivo, o Médico Residente será automaticamente desligado do Programa.
- 5.5. As comunicações com o candidato serão feitas pela página na internet, e-mail, ligações telefônicas e/ou por intermédio da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos e serão expedidas para o endereço, e-mail e/ou telefone que o candidato especificar no REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO.
- 5.6. O simples pagamento da inscrição, sem o preenchimento do Formulário de Inscrição via internet, não significa que o candidato esteja inscrito. Não será válida a inscrição cujo pagamento e os dados do requerimento de inscrição sejam realizados em desobediência às condições previstas
- 5.7. O candidato com necessidades educacionais especiais, que utiliza prótese metálica, prótese auditiva, marca-passo ou ainda o candidato que, por intercorrência grave de saúde, necessitar de condições especiais para fazer a prova, deverá obrigatoriamente entrar em contato com a Comissão Organizadora do Processo Seletivo no período 14/02/2025 a 19/02/2025 por e-mail: psugo2025agrm@gmail.com e será respondido até dia 19/02/2025. A condição especial se refere à adaptação de uma sala em um dos prédios onde será aplicada a prova para os demais candidatos. Em nenhuma hipótese a prova poderá ser realizada fora desses prédios previstos.
- 5.8. O não cumprimento das exigências dispostas neste edital implicará no indeferimento da inscrição.
- 5.9. A inscrição e a aprovação no processo seletivo não garantem a efetivação da matrícula do candidato no Programa de Residência Médica pretendido. Tal efetivação estará condicionada à apresentação do registro no Conselho Regional de Medicina de qualquer estado do Brasil e dos documentos relacionados no item 9.7 deste edital.
- 5.10. Ao inscrever-se neste processo seletivo, o candidato declarará, sob as penas da lei, que preenche todos os requisitos exigidos pelo PRM escolhido até a data da matrícula, implicando, de sua parte, o conhecimento e a aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste edital.
- 5.11. A AGRM não se responsabilizará por solicitações de inscrição não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem

6. O PROCESSO SELETIVO

- 6.1. O Processo Seletivo será realizado em duas etapas, sendo a primeira etapa uma prova geral de conhecimentos médicos com valor de 90 pontos, e a segunda etapa composta por análise curricular padronizada com valor de 10 pontos.
- 6.2. **PRIMEIRA ETAPA:** Prova com valor de 90 (noventa) pontos.
 - 6.2.1. Prova Geral de conhecimentos médicos, unificada, conforme Resolução da Plenária 01/2009 do dia 14/03/2009 da Comissão Estadual de Residência Médica de Goiás (CEREM-GO), elaborada por comissão especialmente designada e contendo questões assim distribuídas:
 - 6.2.1.1. **PROGRAMAS COM ENTRADA DIRETA:**

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II

6.2.1.1.1. Até 75 (setenta e cinco) questões objetivas (múltipla escolha), sendo 20% das questões para cada uma das seguintes Especialidades: Cirurgia Geral, Clínica Médica, Obstetrícia e Ginecologia, Medicina Preventiva e Social (Saúde Coletiva e Medicina de Família e Comunidade) e Pediatria.

6.2.1.2. PROGRAMAS COM ENTRADA COM PRÉ-REQUISITO

6.2.1.2.1. 25 (vinte e cinco questões) de múltipla escolha da (s) área (s) que constituem o(s) pré-requisito(s)

6.2.2. NÚMERO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NA PRIMEIRA ETAPA - Serão considerados classificados na primeira etapa os candidatos que obtiverem, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) dos pontos da prova.

6.3. SEGUNDA ETAPA: Avaliação Curricular com valor de 10 (dez) pontos

6.3.1. Da entrega, análise e pontuação do Curriculum Vitae. O currículo Vitae deverá ser ENCADERNADO EM ESPIRAL COM CAPA TRANSPARENTE, COM CÓPIAS DOS RESPECTIVOS COMPROVANTES, em conformidade com orientação no modelo de avaliação curricular anexo 1 e 2 do PSU/GO 2025, rubricadas e identificadas com número do item pontuado e ser entregue no dia da prova teórica.

6.3.2. Após o entrega dos documentos do currículo nenhuma informação ou documento pode ser acrescentado ou modificado em nenhuma hipótese nem na forma de recurso.

6.3.3. Serão analisados os Curriculum Vitae dos candidatos classificados na primeira etapa (prova) do Processo Seletivo de Residência Médica 2025, entregues no dia da prova teórica.

6.3.4. A análise do Curriculum Vitae, preenchido conforme modelo (Anexo 1 para programas com entrada direta ou anexo 2 para programas com pré-requisito), terá valor máximo de 10 (dez) pontos.

6.3.5. Não serão aceitos para análise Curriculum Vitae redigidos em outra forma que não no modelo padronizado da CEREM-GO (Anexo 1 para programas com entrada direta ou anexo 2 para programas com pré-requisito) e de acordo com o item 6.3.1.

6.3.6. Será atribuída nota zero e estará automaticamente excluído do Processo Seletivo, o candidato que entregar o currículo em desacordo com o item 6.3.1, ou apresentar qualquer comprovante falso. Candidato que entregar o currículo, mas obtiver nota zero no mesmo estará excluído do processo seletivo.

7. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

7.1. A prova será realizada no dia **23 de fevereiro de 2025**, com início previsto às **09h (nove horas)**, horário de Brasília. Não será possível a realização da prova em local diferente do indicado no comprovante de inscrição em nenhuma hipótese.

7.2. Por se tratar de Processo Seletivo, os (as) candidatos (as) portadores (as) de deficiência participarão do processo em igualdade de condições com os demais interessados, no que se refere ao conteúdo da prova, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação da prova e à nota mínima exigida para todos os demais interessados.

7.3. O atendimento às condições especiais solicitadas para realização da prova ficará sujeito à análise de viabilidade e pertinência do pedido.

7.4. O candidato que verificar, a qualquer tempo, que dentre a comissão organizadora ou aplicadores das provas exista parente, em linha reta ou colateral, até o 4º grau, cônjuge ou afins, deverá comunicar o fato ao coordenador de processo seletivo, sob pena de anulação de sua prova.

7.5. As respostas das provas de múltipla escolha deverão ser transcritas para a Folha de Respostas com caneta esferográfica de tinta azul ou preta. A Folha de Respostas, cujo preenchimento é de inteira responsabilidade do candidato, será o único documento válido para a correção das provas e não poderá ser substituída.

7.6. Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos de marcações incorretas na Folha de Respostas, tais como dupla marcação, marcação rasurada ou emendada e campo de marcação não preenchido integralmente.

7.7. Não haverá funcionamento de guarda-volumes nos locais de realização das provas e a AGRM não se responsabilizará por perda ou extravio de objetos.

7.8. A Primeira Etapa será realizada em **Goiânia-GO**, no dia **23 de fevereiro de 2025 (domingo)**, com início previsto para às **09h (nove horas), horário de Brasília**, sendo a duração de 3 (três) horas para os Programas com entrada direta e de 2 (duas) horas para os Programas com entrada com pré-requisito.

7.9. Candidatos com inscrição que implicar na realização de mais de uma prova terão tempo proporcional ao número de questões a responder, sendo 3 (três) minutos por questão de múltipla escolha. Cada candidato poderá realizar no máximo 2 (duas) provas

7.10. Poderá haver diferença no horário de início das provas entre as salas, dentro do período de 1 (uma) hora de permanência mínima dos candidatos nas salas. Essa diferença, caso ocorra, deverá ser compensada no tempo final, sendo garantido o mesmo prazo de duração de cada tipo de prova.

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II

- 7.11. O local de realização da prova, constando o número da sala, será informado no comprovante de confirmação da inscrição enviado por e-mail, impresso e levado no dia da prova.
- 7.12. O candidato deverá comparecer ao local da prova com 45 minutos de antecedência portando caneta (azul ou preta), documento de identidade, comprovante de inscrição e deverá conferir o seu número de inscrição com a folha de gabarito da sua prova, que não poderá conter rasuras nem ser substituída. Deverá conferir, também, se o tipo de prova especificado na folha de gabarito é o mesmo no caderno de prova.
- 7.13. Na impossibilidade de apresentar o documento de identidade por motivo de roubo ou extravio, o candidato deverá dirigir-se à Coordenação do Processo Seletivo com antecedência mínima de 1 (uma) hora, com o boletim de ocorrência ou assinar termo de compromisso da apresentação do boletim de ocorrência em até 48 (quarenta e oito) horas. Ele também deve assinar termo de ciência de que o não cumprimento dessa apresentação resultará na sua exclusão do Processo Seletivo. Para comparação posterior poderá o candidato ser identificado por impressão digital e/ou fotografia instantânea.
- 7.14. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada para realização das provas. O candidato que não comparecer no horário previsto estará, automaticamente, excluído do Processo Seletivo.
- 7.15. **O portão de acesso ao local das provas será aberto pontualmente às 08h e será fechado pontualmente às 08h45min (horário de Brasília) sendo a hora registrada em foto/vídeo.** O candidato que chegar após o fechamento dos portões terá proibida sua entrada no prédio e será automaticamente excluído do Processo Seletivo.
- 7.16. Nas provas de múltipla escolha não serão computadas questões não assinaladas no gabarito e as que contenham mais de uma resposta assinalada, emendas ou qualquer tipo de rasura que impeça a leitura óptica.
- 7.17. Não será permitido, durante a realização das provas, a comunicação entre candidatos, uso de chapéus ou bonés, a utilização ou porte, mesmo que desligados, de aparelhos celulares ou similares, *pager*, *tablets*, *beep*, controle remoto, máquinas calculadoras ou similares, qualquer outro tipo de aparelho eletrônico, relógios, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta. Também não será permitido o porte de armas. Os pertences poderão ser mantidos no chão ao lado da cadeira do candidato, sendo todos os aparelhos eletrônicos acondicionados em sacos plásticos e lacrados. Os objetos usados pelo candidato na sala incluindo óculos poderão ser inspecionados pelos fiscais a qualquer momento.
Parágrafo único: o candidato que contrariar qualquer destas normas durante a realização da prova será automaticamente excluído do processo seletivo.
- 7.18. Os candidatos deverão permanecer na sala de realização das provas durante, no mínimo, 1 (uma) hora após o início das provas.
- 7.19. Os gabaritos preliminares das questões serão divulgados no site via www.ceremgoias.org.br, até 6 (seis) horas após o encerramento das provas.
- 7.20. O gabarito preliminar da prova objetiva poderá sofrer alteração até a divulgação do resultado preliminar, em função de deferimento de recurso ou em face de erro material em alternativa apontada como a correta para quaisquer das questões integrantes da prova. Ocorrendo a hipótese de mero erro material, a correção das provas se dará com base no gabarito definitivo publicado, o qual deve ser considerado pelos candidatos para todos os efeitos de aferição de seus resultados, não sendo hipótese de anulação de questão.
- 7.21. Não serão concedidas revisões de provas de forma integral. Caberá recurso contra questões das provas, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação do gabarito.
- 7.21.1. O recurso deverá conter argumentação lógica e consistente, ter no máximo 3.000 (três mil) caracteres por questão, bem como a anexação de cópia digitalizada do texto da bibliografia referida. Mera citação de bibliografia sem anexar cópia do artigo ou capítulo do livro não será considerada. A única forma de recebimento do recurso será via e-mail (psugo2025agrm@gmail.com).
- 7.21.2. Os recursos devem ser individuais. Não serão analisados recursos coletivos ou com texto ou argumentos com alto grau de semelhança que possam ser considerados idênticos aos de outros candidatos.
- 7.22. Caberá recurso contra o resultado da primeira etapa relativo à contagem de pontos, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação. O recurso deverá ser enviado por e-mail.
- 7.23. Não serão concedidas revisões da Avaliação Curricular de forma integral. Caberá recurso contra o resultado da avaliação no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação da nota da segunda etapa.
- 7.23.1. O recurso contra a nota de itens da Avaliação Curricular deverá ser apresentado, com argumentação lógica e consistente em relação aos itens e baseado exclusivamente no *Curriculum Vitae*. A única forma de recebimento do recurso será via e-mail (psugo2025agrm@gmail.com). Nenhum documento adicional pode ser acrescentado, **conforme item 6.3.5.**
- 7.24. Não serão aceitos recursos coletivos. Serão rejeitados, liminarmente, os recursos sem argumentação lógica ou em desacordo com o item 7.21.1, ou derem entrada fora dos prazos estipulados.

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II

- 7.25. Todos os recursos serão analisados pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo que dará decisão terminativa, constituindo-se em única e última instância administrativa.
- 7.26. Se houver alteração do gabarito oficial, por força de provimento de algum recurso, ou ainda por identificação de qualquer erro material o gabarito será alterado e as provas serão corrigidas de acordo com o novo gabarito. No caso de questão anulada, será atribuída a pontuação referente à questão a todos os candidatos, que tenham realizado o mesmo tipo de prova.
- 7.27. Não serão fornecidos “atestados” ou declarações de aprovação parcial no processo seletivo.

8. DO RESULTADO OFICIAL

- 8.1. O resultado final do Processo Seletivo tem divulgação prevista para o dia 05/03/2025, no site www.ceremgoias.org.br. Será obedecida ordem decrescente de classificação pelas notas finais (soma das notas da 1ª e 2ª etapas), até o preenchimento das vagas ofertadas em cada Programa, seguido da listagem dos selecionados, em seus respectivos Programas, desde que tenham sido classificados na primeira etapa e não tenham obtido NOTA ZERO na segunda etapa do Processo Seletivo.
- 8.2. No caso de empate na classificação final, o desempate se fará em favor do candidato que obtiver maior nota na Primeira Etapa e se o empate ainda persistir, em favor do candidato mais velho.
- 8.3. Será assegurada vaga ao candidato aprovado, convocado a prestar o Serviço Militar obrigatório no Brasil. As reservas de vagas de que trata o caput restringe-se a médicos residentes que prestarão serviço militar obrigatório, não se aplicando a outros cursos de formação de oficiais, ofertados pelas Forças Armadas, ou serviço voluntário (Resolução CNRM 19/2022).
 - 8.3.1. O candidato deve estar matriculado, e a seguir se desligar da vaga atual, e solicitar a reserva de vaga para o ano seguinte. Cada candidato poderá reservar apenas 1 (uma) vaga. O candidato que tentar reservar uma segunda vaga terá o pedido recusado, perdendo direito à vaga.
 - 8.3.2. Os candidatos com reserva de vaga efetivada neste processo seletivo e que se encontrarem prestando o serviço militar em 2025, deverão confirmar interesse pela vaga até 30/07/2025. Caso esta confirmação não seja realizada perderão direito a vaga e esta será disponibilizada para o próximo processo seletivo.
 - 8.3.3. As vagas reservadas serão, no máximo, o número de vagas oferecidas pelo Programa.
- 8.4. Conforme Lei Federal de nº 12.871/13, candidatos que tenham concluído ou previsão de conclusão de PROVAB ou Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade até 28/02/2025, receberá pontuação adicional de 10% nas notas obtidas nas fases 1 e 2 do processo seletivo. Para obter a pontuação descrita, o candidato deverá, no momento da inscrição, preencher o campo específico que declare a participação e enviar a documentação comprobatória.

Parágrafo Único: A pontuação adicional de que trata o subitem anterior não poderá elevar a nota final do candidato para além da nota máxima prevista por este edital. Como o processo é composto por duas fases, a bonificação será aplicada na primeira fase após a classificação, conforme item 6.2.3, ou seja, para os candidatos que obtiverem, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) da nota da prova. Na segunda fase receberá bonificação o candidato que não obtiver nota zero no currículo, e não podendo a nota com a bonificação ultrapassar o valor máximo do currículo que é 10 (dez) pontos. Considera-se como tendo usufruído da pontuação adicional de 10% (dez por cento), o candidato que tiver iniciado programa de residência médica, para o qual foi selecionado, utilizando tal pontuação, não podendo ser utilizada a pontuação adicional mais que uma vez portanto ao iniciara residência o candidato terá sua nota ajustada para valor sem a bonificação para as demais vagas de maior preferência em que estiver na situação de selecionado aguardando possível convocação.

9. MATRÍCULA

- 9.1. Os candidatos convocados deverão acessar no site www.ceremgoias.org.br/, a partir do dia 05/03/2025, para obter informações sobre os procedimentos para a matrícula e tomarem ciência das providências necessárias para realização da matrícula.
- 9.2. Não é permitida, ao candidato aprovado, a realização de matrícula em mais de um Programa de Residência Médica.
- 9.3. Caso o candidato seja convocado para um Programa de Residência Médica e esteja matriculado em outro, deverá optar por uma das instituições e seguir os tramites para desligamento e matrícula.
- 9.4. Na apresentação para assinatura do contrato-bolsa, é indispensável o registro profissional em Conselho Regional de Medicina de qualquer estado do Brasil devendo o registro no CRM seguir as recomendações e prazos previstos pelo Conselho Federal de Medicina.
- 9.5. Para iniciarem o Programa de Residência Médica, os aprovados deverão entregar o registro profissional do Conselho Regional de Medicina de Goiás, até o dia 01 de março de 2025 e ainda estar regularizado junto à Comissão Nacional de Residência Médica para possibilitar a matrícula no Sistema da Comissão Nacional de Residência Médica -SISCNRM. Caso não esteja de posse do CRM nesta data, ou seja, autorizado pelo Conselho para o exercício profissional, ou o nome não

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II

estiver regularizado junto a CNRM para matrícula, será considerada nula a convocação do aprovado e será convocado o candidato subsequente para a vaga, de acordo com a ordem de classificação.

- 9.6. Apenas o RESULTADO OFICIAL e convocações a partir do dia **05 de março de 2025** conferem direito ao candidato de efetuar a matrícula, observado o disposto no item 9.
- 9.7. Serão exigidos os **originais e cópias** dos seguintes documentos, para assinatura do contrato-bolsa:
- 9.7.1. Comprovante de Convocação
 - 9.7.2. (Duas) fotos 3 x 4 recentes;
 - 9.7.3. Cédula de Identidade;
 - 9.7.4. Certidão de Nascimento ou de Casamento;
 - 9.7.5. Comprovante de endereço;
 - 9.7.6. Comprovante que estar em dia com o Serviço Militar (candidato masculino);
 - 9.7.7. Comprovante de Inscrição em Conselho Regional de Medicina;
 - 9.7.8. Diploma de conclusão do Curso de Medicina;
 - 9.7.9. Histórico escolar de graduação do curso de Medicina;
 - 9.7.10. Comprovante de realização dos Programas exigidos como pré-requisito, quando for o caso;
 - 9.7.11. Número de CPF;
 - 9.7.12. Número do PIS/PASEP e Número de Inscrição no INSS;
 - 9.7.13. Atestado Médico;
 - 9.7.14. Comprovante de conta em um dos dois bancos conveniados: (033-SANTANDER ou 237-BRADESCO);
 - 9.7.15. Título de eleitor e comprovante de quitação com as obrigações eleitorais.
 - 9.7.16. Para os aprovados que farão sua matrícula por intermédio de procurador, é necessário apresentar procuração com firma reconhecida.

10. DO INÍCIO DOS PROGRAMAS

- 10.1. Todos os Programas de Residência Médica do Processo Seletivo Complementar II de Residência Médica – 2025 iniciarão suas atividades no dia 07 de março de 2025. Os candidatos matriculados após esta data, iniciarão a atividades no dia subsequente ao dia realização da matrícula. Para os matriculados em 2025 a data final para convocação e matrícula é o dia 15 de março de 2025 conforme Resolução CNRM 01/2019.

Parágrafo único: A interrupção do Programa de Residência, por parte do residente, seja qual for a causa, justificada ou não, não o exime da obrigação de, posteriormente, completar a carga horária total de atividade prevista para o aprendizado, a fim de obter o comprovante referido no artigo anterior, respeitadas as condições iniciais de sua admissão, conforme previsto na Lei 6.932 de 7 de julho de 1981, Art. 7º.

11. DOS CASOS OMISSOS

- 11.1. Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Deliberativo da CEREM (Comissão Estadual de Residência Médica).

12. DO CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

- 12.1. O candidato, ao efetuar sua inscrição, autoriza que a AGRM e Universidade Federal de Jataí disponham de seus dados pessoais e dados pessoais sensíveis, exclusivamente de forma a possibilitar a efetiva execução do Processo Seletivo de Residência Médica, em conformidade com a Lei Federal no 13.709, de 2018, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD.
- 12.2. É vedado as partes utilizarem de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência do presente Edital para finalidade distinta do seu objeto, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
- 12.3. As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações - em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis - repassados em decorrência da inscrição do candidato, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a terceiros, salvo aqueles decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital/instrumento contratual.
- 12.4. As partes responderão administrativa e judicialmente caso causarem danos patrimoniais, morais, individuais ou coletivos, aos titulares de dados pessoais repassados em decorrência da inscrição do candidato, por inobservância à Lei Geral de Proteção de Dados.
- 12.5. As PARTES declaram que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se comprometem a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelos Candidatos inscritos.

PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE RESIDÊNCIA MÉDICA 2025 – GOIÁS | COMPLEMENTAR II

- 12.6.** As PARTES ficam obrigados a comunicar em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 13.1.** Os itens deste edital poderão sofrer eventuais modificações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito ou até a data da convocação dos interessados para a prova correspondente, circunstância que será mencionada em edital ou aviso a ser divulgado no endereço eletrônico www.ceremgoias.org.br.
- 13.2.** Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer retificações, adendos ou editais complementares do Processo Seletivo para ingresso na Residência Médica em 2025 que vierem a ser publicados pela Universidade Federal de Jataí.
- 13.3.** O presente edital e todas as determinações nele contidas são de responsabilidade da Universidade Federal de Jataí, cabendo a AGRM – Associação Goiana de Residência Médica tão somente os procedimentos administrativos visando ao cumprimento do mesmo.
- 13.4.** O presente edital será publicado na íntegra no site da CEREM: www.ceremgoias.org.br.

Jataí, 13 de fevereiro de 2025.



DANILO LOPES ASSIS
Coordenador da Comissão de Residência Médica
Universidade Federal De Jataí (UFJ)